

Prot. n. 121P/2017 del 06 /02/2017

**BANDO DI SELEZIONE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO**  
**PER UFFICIO RISORSE UMANE –ISTAMM /2017**

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la propria determinazione nr 3 del 24 gennaio 2017

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione per titoli ed esami per la costituzione di n. 1 rapporto di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” cat. C, p.e. C1, CCNL Regioni ed autonomie locali, con scadenza il 31/12/2017 eventualmente prorogabile. La FTSA si riserva, con il consenso del lavoratore interessato, la possibilità di procedere all’eventuale trasformazione del suddetto rapporto di lavoro a tempo indeterminato in relazione alla propria programmazione del fabbisogno di personale e previo svolgimento di apposita verifica di idoneità professionale. L’eventualità di trasformazione del rapporto di lavoro prospettata nel presente avviso non può ingenerare in alcun modo aspettative o interessi legittimi da parte di nessuno dei candidati.

**ART. 1 - PROFILO RICHIESTO**

La persona idonea a ricoprire il posto messo a bando sarà chiamata ad operare all’interno dell’Ufficio risorse umane sito in Via Piave 40 e si occuperà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di svolgere, all’interno dello stesso, sotto la supervisione del Direttore Area Amministrazione e con l’ausilio di apposito consulente del lavoro esterno, tutti gli adempimenti connessi alla gestione del rapporto di lavoro, in base alla normativa vigente. In particolare, gestirà le attività connesse alla costituzione, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro, di qualsivoglia natura; le comunicazioni obbligatorie agli enti; provvederà al controllo degli orari, degli straordinari, delle ferie e delle assenze giustificate, curerà le registrazioni budget del personale, gestirà l’archivio relativo alla normativa del lavoro. Si occuperà altresì di pianificare e organizzare piani di formazione del personale coerentemente con i bisogni rilevati; di supportare la Direzione nei processi di cambiamento organizzativo e nelle relazioni con le RSU aziendali e le OO.SS, di affiancare la Direzione nella gestione quotidiana del personale.

Per candidarsi al posto messo a bando è richiesto, altresì, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il possesso delle seguenti caratteristiche, conoscenze e capacità:

- precisione, ordine, affidabilità e serietà;
- essere in grado lavorare in gruppo;
- essere in grado di gestire una comunicazione efficace;
- conoscere i principi fondamentali del diritto del lavoro;

**FONDAZIONE TERRITORI SOCIALI ALTAVALDELSA**

---

SEDE LEGALE: C/O COMUNE DI POGGIBONSI – PIAZZA CAVOUR, 2 - 53036 – POGGIBONSI (SI)

SEDE OPERATIVA: VIA PIAVE, 40 - 53036 - POGGIBONSI (SI)

TEL. 0577 91791 - FAX 0577 917946 - PARTITA IVA 01134140522 – [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it) – [info@ftsa.it](mailto:info@ftsa.it) – pec: [ftsa@pec.it](mailto:ftsa@pec.it)

- conoscere le norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- conoscere i principi fondamentali dell'organizzazione aziendale;
- essere in grado di elaborare e utilizzare fogli di calcolo e di scrittura.

## **ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

La selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi ai quali la FTSA garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi della Legge n. 125 del 10/04/1991.

Per l'accesso è richiesto:

- a) cittadinanza italiana, o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione europea salve le eccezioni di legge;
- b) godimento di diritti politici e civili;
- c) età non inferiore ad anni 18;
- d) essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva;
- e) possesso del diploma di scuola media superiore;
- f) non aver riportato condanne penali e non esser stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;
- g) idoneità psicofisica a ricoprire il posto
- h) assenza di licenziamento o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
- i) Possesso di Patente "B"

### **Requisiti specifici:**

- a) Possesso del Diploma di scuola media superiore
  - Verrà riconosciuto un punteggio di 1 (uno) punto nel caso in cui il candidato sia in possesso di diploma di Laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al DM 509/99, in uno dei seguenti indirizzi: giurisprudenza, Economia e commercio, ingegneria gestionale, consulente del lavoro e secondo le seguenti modalità:
  - Laurea conseguita ai sensi del D.M. 509/1999 o ai sensi del D.M. 270/2004;
  - Laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/1999;
  - Laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/2004;
  - Diploma delle scuole dirette a fini speciali istituite ai sensi del DPR 10 marzo 1982, n. 162, riconosciuto al termine di un corso di durata triennale, o diploma universitario istituito ai sensi della legge 19 novembre 1990, n. 341, della medesima durata, equiparato ad una delle suddette lauree universitarie conseguite ai sensi ai sensi del D.M. 270/2004 e del D.M. 509/1999, secondo le tabelle di equiparazione di cui al Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, o diploma delle scuole superiori abilitate ai sensi del regolamento adottato con D.M. 10 gennaio 2002, n. 38, a rilasciare titoli equipollenti ai diplomi di laurea triennali conseguiti presso le università ai sensi del D.M. 270/2004 e del D.M. 509/1999.
- Verrà riconosciuto un ulteriore punteggio di 1 (uno) punto nel caso in cui il candidato abbia la laurea in CONSULENTE DEL LAVORO o abbia riportato un voto di laurea da 105 a 110/110.

---

### **FONDAZIONE TERRITORI SOCIALI ALTAVALDELSA**

SEDE LEGALE: C/O COMUNE DI POGGIBONSI – PIAZZA CAVOUR, 2 - 53036 – POGGIBONSI (SI)

SEDE OPERATIVA: VIA PIAVE, 40 - 53036 - POGGIBONSI (SI)

TEL. 0577 91791 - FAX 0577 917946 - PARTITA IVA 01134140522 – www.ftsa.it – [info@ftsa.it](mailto:info@ftsa.it) – pec: [ftsa@pec.it](mailto:ftsa@pec.it)

b) Buona conoscenza del pacchetto MS Office, in particolar modo di MS Word e MS Excel

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza, stabilita dal presente bando, per la presentazione della domanda di ammissione (art. 2, comma 7, D.P.R. 09.05.1994, n. 487).

### ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Verrà corrisposto il trattamento economico annuo previsto per la Categoria C, p.e. C1, dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, rapportato ai giorni ed alle ore di lavoro effettivamente svolte, e cioè:

- Stipendio tabellare: € 19.600,05;
- Ind. di comparto: € 549.60;
- 13° mensilità: € 1.633,34;
- Assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante;
- Altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti collettivi vigenti;

Gli emolumenti suddetti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente previste dalla legge.

### ART. 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- a) Il candidato deve produrre la domanda di partecipazione presentando il proprio curriculum formativo e professionale, redatto in lingua italiana, debitamente firmato in maniera leggibile, utilizzando obbligatoriamente, pena l'esclusione, l'apposito modulo predisposto dalla FTSA e allegato al presente bando (Mod 026 P). Tale domanda, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, essendo consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, deve essere compilata in ogni sua parte.
- b) La domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire **entro le ore 13:00 del giorno 20/02/2017** termine perentorio a pena di non ammissione alla selezione, e deve essere presentata esclusivamente attraverso un indirizzo di PEC se intestata al candidato, oppure mediante un indirizzo email personale:
- la PEC o email dovrà essere inviata all'indirizzo PEC della FTSA [ftsa.personale@pec.it](mailto:ftsa.personale@pec.it);
  - alla PEC o email dovranno essere allegati la domanda di partecipazione e un documento di identità in corso di validità **in un unico file**, pena l'esclusione;
  - nell'oggetto della PEC o email dovrà essere indicato, pena l'esclusione, il seguente oggetto: **“Selezione figure professionali ISTAMM/2017”**;

Non sono ammessi altri modi di presentazioni delle domande di partecipazione alla selezione.

Le domande presentate fuori termine o in modo diverso da quello sopra indicato, non sono prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

Ai fini dell'ammissione la domanda di partecipazione dovrà:

- essere compilata in tutte le sue parti, datata e firmata;
- riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/03 e ss.mm.ii.

### FONDAZIONE TERRITORI SOCIALI ALTAVALDELSA

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente, con una delle modalità indicate al comma b) del presente articolo, ogni eventuale variazione dell'indirizzo o dei contatti telefonici o dell'email o della PEC indicati nella domanda stessa.

## **ART. 5 - PROVE D'ESAME**

### **PRESELEZIONE**

Al fine di garantire una gestione rapida della procedura, in caso di ricezione di un numero di domande superiore a 30 (trenta), la Ftsa si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva. La preselezione, che non è una prova d'esame, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla:

- 1- in riferimento al profilo professionale oggetto del bando
- 2- sulle capacità logiche e di ragionamento
- 3- sulle conoscenze di base nelle materie oggetto della prova tecnico-pratica.

### **PROVA TECNICO-PRATICA**

La prova avrà lo scopo di accertare le conoscenze e le competenze indicate nel paragrafo "Profilo Richiesto" e comprenderà anche la verifica delle conoscenze informatiche, con particolare riferimento agli strumenti pacchetto MS Office. Con la suddetta prova potranno inoltre essere accertate le conoscenze del candidato di elementi di diritto del lavoro, disciplina prevista dal CCNL dei dipendenti degli Enti Locali, ed in riferimento alla particolare natura della FTSA elementi di diritto amministrativo, nozioni in materia di acquisti, nozioni in materia di trasparenza ed anticorruzione. La prova tecnico pratica si intende superata al raggiungimento di un punteggio uguale o superiore a 11/18

### **PROVA ORALE**

La prova orale avrà per oggetto l'approfondimento delle specifiche conoscenze o capacità previste nella prova tecnico-pratica. Verranno inoltre approfondite le esperienze professionali del candidato emergenti dal curriculum.

Il superamento della prova orale sarà subordinato al raggiungimento di un punteggio uguale o superiore a 6/10

## **ART. 6 - DIARIO E SEDE DELLE PROVE**

Il diario e sede delle prove, con l'indicazione anche dell'eventuale svolgimento della prova preselettiva, saranno pubblicati sul sito [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it) nella sezione Bandi, gare e lavoro non prima che siano decorsi 2 giorni dalla scadenza del bando ed almeno 5 prima dell'inizio della data prevista.

**I candidati sono invitati a consultare il sito per qualsiasi comunicazione.**

### **FONDAZIONE TERRITORI SOCIALI ALTAVALDELSA**

Saranno ammessi a partecipare alla prova preselettiva solo ed esclusivamente i candidati che possiedono tutti i requisiti richiesti e che hanno espletato correttamente tutte le modalità di presentazione della domanda di partecipazione indicate nel presente bando.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e luogo indicati (anche se per giustificati motivi) equivale alla rinuncia della propria candidatura e quindi al non sostenimento della prova.

Stilata la graduatoria preselettiva, saranno ammessi alla prova tecnico pratica i candidati che si classificheranno nelle prime 15. posizioni, previa verifica dei requisiti di ammissione. Verranno inoltre ammessi alla prova tecnico pratica, previa verifica dei requisiti di ammissione, i candidati che abbiano conseguito la stessa valutazione del n. 15° candidato in graduatoria.

L'esito dell'eventuale preselezione sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it) nella sezione Bandi, gare e lavoro.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova tecnico-pratica sarà pubblicato, senza invio di comunicazione al domicilio, sul sito internet [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it) nella sezione Bandi, gare e lavoro, così come l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale e l'esito finale della selezione.

## **ART. 7 - FORMAZIONE GRADUATORIA E PROCEDURE DI ASSUNZIONE**

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 30 punti. La votazione complessiva per ogni candidato è determinata sommando:

- a) il voto conseguito nella valutazione dei titoli;
- b) il voto conseguito nella prove tecnico pratica
- c) il voto conseguito nella prova orale

I 30 punti a disposizione della commissione così ripartiti:

- massimo 2 punti per la valutazione dei titoli (verranno valutati esclusivamente i titoli di studio come indicato all'art. 2);
- massimo 18 punti per la valutazione della prova tecnico pratica;
- massimo 10 punti per la valutazione della prova orale.

Solo i candidati che avranno raggiunto la sufficienza nella prova tecnico pratica saranno ammessi alla prova orale.

La graduatoria degli idonei, costituita dai candidati che avranno conseguito la valutazione di sufficienza in entrambe le prove d'esame, sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice secondo l'ordine della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato e sarà resa pubblica esclusivamente sul sito internet [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it). A parità di punteggio verrà indicato per primo il candidato più giovane.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato autorizza la FTSA alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it) per le comunicazioni relative alla presente selezione.

Le pubblicazioni sul sito internet [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it) ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati ai quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- Ammissione;
- Convocazione alla prova;
- Esito della prova.

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazioni, presentazione documentazione o ricorsi.

### **FONDAZIONE TERRITORI SOCIALI ALTAVALDELSA**

SEDE LEGALE: C/O COMUNE DI POGGIBONSI – PIAZZA CAVOUR, 2 - 53036 – POGGIBONSI (SI)

SEDE OPERATIVA: VIA PIAVE, 40 - 53036 - POGGIBONSI (SI)

TEL. 0577 91791 - FAX 0577 917946 - PARTITA IVA 01134140522 – [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it) – [info@ftsa.it](mailto:info@ftsa.it) – pec: [ftsa@pec.it](mailto:ftsa@pec.it)

Le sole comunicazioni contenenti le esclusioni per mancanza dei requisiti obbligatori richiesti saranno oggetto di informazione personale inviata all'indirizzo di posta elettronica o posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione. In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo posta ordinaria.

Il candidato utilmente classificato riceverà apposita comunicazione a cura della FTSA, ove saranno specificati gli eventuali adempimenti a suo carico ed il termine per la stipula del contratto individuale di lavoro e per l'inizio del servizio.

Con la firma del contratto individuale il candidato assunto accetta, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano nel tempo lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della FTSA.

Il punteggio conseguito alla preselezione non influirà sul totale del punteggio attribuito nella valutazione dei titoli e della prova tecnico pratica

#### **ART. 8 - UTILIZZO DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria del presente bando potrà essere utilizzata nell'arco di validità di anni 3 (tre) dalla data di pubblicazione sul sito [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it) per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato, partendo sempre dal primo candidato collocato in graduatoria non occupato presso la FTSA al momento della chiamata.

Per eventuali trasformazioni del rapporto di lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato si rinvia a quanto indicato all'inizio del presente avviso.

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs 196/2013 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio risorse umane della FTSA, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per la gestione dello stesso.

#### **ART. 10 - DISPOSIZIONI GENERALI**

La FTSA si riserva di richiedere, al momento dell'assunzione, ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardanti le notizie indicate nella domanda di partecipazione e nel curriculum, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione alla presente selezione.

La partecipazione alla selezione implica, da parte dei candidati, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle "Fondazioni di partecipazione".

La FTSA si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione o di sospendere o revocare la selezione stessa qualora a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il Direttore Generale  
(Andrea DiIullo)



**FONDAZIONE TERRITORI SOCIALI ALTAVALDELSA**

SEDE LEGALE: C/O COMUNE DI POGGIBONSI – PIAZZA CAVOUR, 2 - 53036 – POGGIBONSI (SI)

SEDE OPERATIVA: VIA PIAVE, 40 - 53036 - POGGIBONSI (SI)

TEL. 0577 91791 - FAX 0577 917946 - PARTITA IVA 01134140522 – [www.ftsa.it](http://www.ftsa.it) – [info@ftsa.it](mailto:info@ftsa.it) – pec: [ftsa@pec.it](mailto:ftsa@pec.it)